

宮崎市公共施設予約案内システム利用者登録・変更申請書

宮崎市 長 殿

新規 | 変更

宮崎市公共施設予約案内システムの利用者登録・変更登録を受けたいので、次のとおり申請します。

利用者ID		☆太線内をもれなく記入してください。					
登録区分	1 個人 2 団体 (構成人数 名)	年 月 日					
フリガナ							
団体名	☆個人の場合は記入不要						
フリガナ							
氏名	☆団体の場合は代表者						
住所	〒 (電話)						
勤務先又は学校名	(電話)						
生年月日	年 月 日	主に利用する施設					
パスワード			主に利用する種目				
保護者氏名	☆申請者が未成年者の場合のみ記入		印	料金区分	一般 児童生徒		

(口座振替申込書)

※届出印は2枚目、3枚目にも押印してください。

口座名義人	フリガナ					金融機関届出印	印
	氏名						
指定口座	銀行 支店		預金種別	1 普通 2 当座			
	金庫 組合 支所 出張所						
取扱店記入欄	金融機関コード		支店コード	口座番号 (右詰めで記入してください)			

公共施設の使用料については、上記の預金口座から口座振替により納入したいので、納付書を上記金融機関に送付してください。

当店に上記預金口座名義人の預金があることを確認し、公共施設の使用料等の口座振替による納付を承諾しました。

年 月 日

(取扱金融機関)

金融機関承諾印

■取扱金融機関は下記のとおりです。

- 宮崎銀行 / 宮崎太陽銀行
- 宮崎第一信用金庫 / JA 宮崎中央
- 九州労働金庫

※金融機関の方へお願い

金融機関承諾印の押印後は、**宮崎市保管**と**申請者控**の2枚を申請者にお返しくださいますようお願いいたします。

受付	入力	入力確認
	大切に保管してください。	